



Утверждаю:
Заведующий МКДОУ
ДС № 40 «Улыбка» г.Светлоград
Л.В.Сергеева
Приказ № 80 от 03.09.2018 года

**ПЛАН
противодействия коррупции
в МКДОУ ДС № 40 «Улыбка» г.Светлоград на 2018 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	до 03.09.2018	Заведующий Сергеева Л.В.	Повышение эффективности деятельности ДОУ по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2	Размещение плана противодействия коррупции на официальном сайте Учреждения	до 03.09.2018	Ответственный за сайт Учреждения воспитатель Пруц Е.Л.	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности ДОУ и доступа населения, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности ДОУ
3	Внесение изменений в план противодействия коррупции ДОУ на 2018год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	в течение года	Заведующий Сергеева Л.В.	Повышение эффективности деятельности ДОУ по противодействию коррупции
4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в ДОУ на 2018 год на совещания .	2 раза в год	Ответственный, наделённый функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений Пруц Е.Л. зам.аведующего по УВР	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками ДОУ
5	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции	2 раза в год	Заведующий Сергеева Л.В. заместитель заведующего по	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
			УВР Пруц Е.Л.	ДОУ
6	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятия по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений	в течение года (при поступлении информации)	Ответственный, наделённый функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений заместитель заведующего по УВР Пруц Е.Л.	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками ДОУ
7	Анализ обращения граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в ДОУ	в течение года	Заведующий Сергеева Л.В. заместитель заведующего по УВР Пруц Е.Л.	Повышение результативности и эффективности деятельности МБДОУ по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан по фактам проявления коррупции.
8	Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о признаках коррупции в ДОУ	при поступлении информации о фактах нарушения	Комиссия по урегулированию споров	Повышение результативности и эффективности деятельности ДОУ по противодействию коррупции с учетом результатов проведенных проверок по фактам проявления коррупции
9	Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан	в течение года	Ответственный, наделённый функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений заместитель заведующего по УВР Пруц Е.Л.	Обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности ДОУ
10	Проведение мероприятий,	ноябрь–	Заведующий	Правовое просвещение в

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
	посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	декабрь 2018 года	заместитель заведующего по УВР Пруц Е.Л. Воспитатели групп	вопросах противодействия коррупции
11	Обеспечение участия ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	При поступлении приглашений	Заведующий Сергеева Л.В. заместитель заведующего по УВР Пруц Е.Л.	Обеспечение действенного функционирования сотрудников ДОУ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.
12	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных актов по вопросам, относящимся к компетенции ДОУ	в течение года	Заведующий Сергеева Л.В.	Обеспечение соответствие правовых актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание утративших силу ранее изданных правовых актов ДОУ по вопросам относящимся к компетенции ДОУ, в соответствии с действующим законодательством.